

Stadt Karlsruhe
 Fachbereich Kindertagesbetreuung
 Team WJH-Förderung
 76124 Karlsruhe

Ausgegeben am:	
Zugesandt am:	
Rückgabe bis:	
Entgegengenommen am:	
Zurück erhalten am:	

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses nach § 90 SGB VIII während der Betreuung in der Einrichtung

Beginn der Betreuung ab: _____
 Akte vorhanden: Schrank Keller Sonstiges
 Geschwisterkindakte vorhanden: _____

1. Persönliche Verhältnisse

	des Kindes	des Vaters	der Mutter
Name, Vorname			
Geburtsdatum und -ort			
Anschrift			
zugezogen am/ von			
E-Mail			
Telefon	XXXXXXXXXX		
Familienstand	XXXXXXXXXX		
Sorgerechtsinhaber (bitte ankreuzen)	XXXXXXXXXX		
Staatsangehörigkeit			
Ausländerrechtlicher Status:	<input type="checkbox"/> befristet <input type="checkbox"/> unbefristet	<input type="checkbox"/> befristet <input type="checkbox"/> unbefristet	<input type="checkbox"/> befristet <input type="checkbox"/> unbefristet
Beruf	XXXXXXXXXX		
Arbeitgeber	XXXXXXXXXX		
Studium bis	XXXXXXXXXX		

Sonstige Kinder und Personen in Haushaltsgemeinschaft der/ des Antragsteller/s

Lfd.Nr.	Name, Vorname	Geb.datum/ Geb.ort	Ver- wandts.verh.	Staats- angehörig- keit	Einkommensart (Unterhalt, Rente, Gehalt, BaföG usw.)	Höhe des Einkommens mtl.
01						€
02						€
03						€
04						€
05						€
06						€

2. Einkommensverhältnisse

Hinweis: Es sind alle Einnahmen in Geld oder Geldeswert anzugeben, ohne Rücksicht darauf, ob sie steuerpflichtig sind oder nicht. Auch einmalige Einnahmen sind anzugeben.

Zu den Einnahmen gehören u. a. Löhne / Gehälter, Gratifikationen, Tantiemen, Wartegelder, Ruhegelder, Witwen- / Witwer- und Waisengelder, Renten (auch Zusatzrenten), Betriebsrenten, Einnahmen aus selbständiger Tätigkeit, aus Gewerbebetrieb, aus Land- und Forstwirtschaft, aus Kapitalvermögen (z.B. Zinsen aus Sparguthaben), aus Vermietungen und Verpachtungen, Einnahmen aus Untervermietung, Unterhaltsleistungen, Kindergeld, Kinderzuschlag, Sachbezüge, Mietwert der eigenen Wohnung.

	des Kindes	des Vaters	der Mutter
Einkommen aus nichtselbständiger Arbeit		mtl. _____ EUR Sind Sie geringfügig beschäftigt? O ja O nein	mtl. _____ EUR Sind Sie geringfügig beschäftigt? O ja O nein
Urlaubs-/Weihnachtsgeld		O ja O nein	O ja O nein
Einkommen aus selbständiger Arbeit			
Elterngeld			
Renten			
Krankengeld, Mutterschaftsgeld, sonstige Leist. der Krankenkasse			
Arbeitslosengeld I, Arbeitslosengeld II, Unterhaltsgeld			
Leistungen nach dem SGB XII oder AsylbLG			
Berufsausbildungsbeihilfe (BAB)			
Leistungen nach dem BaföG bzw. Stipendien			
Unterhaltsleistungen (z.B Kindes-/ Ehegattenunterhalt, finanzielle Unterstützung durch Eltern)			
Unterhaltsvorschuss			
Mieteinnahmen (z.B. aus Untervermietung, aus Haus- und Grundbesitz)	O ja Höhe: _____ EUR O nein	O ja Höhe: _____ EUR O nein	O ja Höhe: _____ EUR O nein
Wohngeld/ Lastenzuschuss			
Kindergeld/ Kinderzuschlag			
Einkünfte aus Kapital			
sonstige Einkünfte			

3. Belastungen

Miete einschließlich Nebenkosten			
Beiträge zur Kranken- und Rentenversicherung (soweit nicht vom Arbeitgeber abgeführt)			
Versicherungsbeiträge (Hausrat-, Haftpflicht-, Unfall-, Krankenvers.)			
sonstige lfd. Ausgaben (z.B. Fahrtkosten zur Arbeitsstätte)			
Entfernung zur Arbeitsstätte / Universität in Kilometern (einfache Entfernung angeben)			

4. Zusätzliche Angaben

Nehmen Sie an einer Maßnahme der Bundesagentur für Arbeit (Umschulungs-, Fort- oder Weiterbildungsmaßnahme, Sprachkurs) derzeit teil, oder steht die Teilnahme in absehbarer Zeit bevor?

ja

nein

seit/ ab _____

Erhalten Sie bereits Kinderbetreuungskosten von der Bundesagentur für Arbeit?

ja

Höhe _____ EUR

nein

Ergeben sich innerhalb der nächsten 6 Monate voraussichtlich Änderungen der persönlichen und/ oder wirtschaftlichen Verhältnisse (Arbeitsaufnahme, Arbeitgeberwechsel, Umzug/Wegzug, Geburt eines weiteren Kindes etc.)?

ja

nein

(bitte kurz erläutern)

Haben Sie bisher von einem anderen Jugendhilfeträger Leistungen erhalten?

ja

nein

Wenn ja, wie lange? _____

Und von welchem? _____

Ich/ Wir versichere/n, dass die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht wurden. Änderungen der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse werde/n ich/ wir unverzüglich mitteilen.

Ort, Datum

Unterschrift/en

Mutter

Vater

Erklärung zur Zahlungsweise:

Für mein/ unser Kind nehme(n) ich/ wir das Angebot einer Kindertagesbetreuung in Anspruch.

Zu den hier entstehenden Kosten beantrage(n) ich/ wir die volle Kostenübernahme bzw. einen Zuschuss im Rahmen der Jugendhilfe nach § 90 Sozialgesetzbuch Achstes Buch (SGB VIII).

Ich bin / Wir sind damit einverstanden, dass die Zahlung des mir/ uns gegebenenfalls zustehenden Betrages unmittelbar an den Träger der Einrichtung erfolgt und diesem übermittelt wird, dass ich/ wir Jugendhilfeleistungen erhalte/n. Die Kostenübernahme beginnt frühestens ab dem Zeitpunkt, an dem ich alle für die Berechnung notwendigen Unterlagen bei der WJHF eingereicht habe. Bis dahin obliegt die Zahlungspflicht mir/uns.

Ort, Datum

Unterschrift/en

Mutter

Vater

CHECKLISTE

Folgende Unterlagen benötigen wir von Ihnen:

- ✓ Personalausweis/Reisepass/Aufenthaltsgenehmigung aller Haushaltsangehörigen
- ✓ Bescheinigung der Tageseinrichtung über Eintrittsdatum, Beitragshöhe und Bankverbindung der Einrichtung

Zudem Nachweise über Ihre wirtschaftlichen Verhältnisse:

- **BezieherInnen von Wohngeld, Kinderzuschlag oder Leistungen vom Jobcenter (ALG II)**

Sofern Sie Wohngeld, Kinderzuschlag oder Leistungen vom Jobcenter (ALG II) erhalten, reicht es aus, den entsprechenden Bescheid dem Antrag beizufügen.

- ✓ Wohngeldbescheid, oder
- ✓ Bewilligungsbescheid Kinderzuschlag, oder
- ✓ ALG-II-Bescheid
- **Erwerbstätige**
 - ✓ Verdienstabrechnungen/Nettoverdienstbescheinigungen der letzten 3 Monate sowie weitere inkl. Urlaubs-/Weihnachtsgeld und sonstiger einmaliger Zahlungen des Arbeitgebers;
 - ✓ Höhe der Fahrtkosten mit öffentlichen Verkehrsmitteln (falls Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel nicht möglich: bitte einfache Strecke Wohnung/Arbeitsstätte angeben)
 - ✓ Nachweis über den Bezug von Kindergeld (z.B. Kontoauszug)
 - ✓ Versicherungsnachweise (Haftpflicht-, Hausrat-, Glas-, Unfall-, freiwillige Krankenversicherung)
- **Selbständige**
 - ✓ Einkommenssteuerbescheid des letzten Geschäftsjahres (= Geschäftsjahr vor dem Jahr der Antragstellung)
 - ✓ Gewinn-/Verlust-Rechnungen/betriebswirtschaftliche Auswertungen des letzten sowie des aktuellen Geschäftsjahres
- **Bei Grund- und Hausbesitz**
 - ✓ Hausertragsbogen
 - ✓ Grundsteuerbescheid
 - ✓ Aktuelle Zinsbescheinigung(en) der Bank/Bausparkasse
 - ✓ Hausverwaltungsabrechnung (Rücklagen, Aufschlüsselung von Kabel, Kalt-, Warmwasser etc.)
 - ✓ Betriebs- und Nebenkostenabrechnung
 - ✓ Versicherungsnachweis für Gebäudeversicherung
 - ✓ Bewilligungsbescheid über Lastenzuschuss (bei Eigenheimen)
- **Sonstiges**
 - ✓ Leistungsbescheid der Agentur für Arbeit (ALG I), des Rententrägers, der Krankenkasse u.a. D BaföG-/Stipendiumbescheid
 - ✓ Berufsausbildungsbeihilfe der Bundesagentur für Arbeit (BAB)
 - ✓ Nachweis über Unterhaltszahlungen (Unterhaltsfestsetzungsurkunde, -vereinbarung)
 - ✓ Unterhaltsvorschussbescheid
 - ✓ Bewilligungsbescheid über Elterngeld, Landeserziehungsgeldbescheid
 - ✓ Bescheid über den Bezug von Kinderbetreuungskosten (KBK)

(Sofern Sie an einer Maßnahme der Bundesagentur für Arbeit/Jobcenter teilnehmen oder eine Berufsausbildung absolvieren, beantragen Sie bitte bei der Bundesagentur für Arbeit/Jobcenter Kinderbetreuungskosten. Legen Sie nach Erhalt die Bescheide hier vor. Die oben genannten Ansprüche müssen durchgesetzt werden, da sie vorrangig vor der Gewährung von Jugendhilfe sind und im Fall der Erstattung von Kinderbetreuungskosten zweckbestimmt einzusetzen sind. Siehe u.a. <https://www.arbeitsagentur.de/bildung/ausbildung/berufsausbildungsbeihilfe-bab>).

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Sachbearbeiter/in:

Tel.-Nr.: 0721133-

E-Mail: @sjb.karlsruhe.de

Sprechzeiten: Montag bis Mittwoch 8 bis 12 Uhr Donnerstag 14 bis 17 Uhr